

«Согласовано»

Председатель Совета трудового коллектива
Муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Детская музыкальная школа № 6
им. Э.З.Бакирова» г.Казани

 Н.В.Морозова

Принято на педагогическом совете
Протокол № 5
от «07» июня 2022 г.

«Утверждаю»

Директор
Муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Детская музыкальная школа № 6
им. Э.З.Бакирова» г.Казани

 Е.Н.Разрывина



Введено в действие приказом № 92
от «07» июня 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о педагогическом совете
Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
«Детская музыкальная школа № 6 им. Э.З.Бакирова» г.Казани

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о педагогическом совете Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская музыкальная школа № 6 им. Э.З.Бакирова» г.Казани, далее (ДМШ) разработано в соответствии:

- с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации;
- с Уставом ДМШ.

Положение регламентирует деятельность педагогического совета ДМШ.

1.2. Педагогический совет является коллегиальным органом управления, постоянно действующим и объединяющим всех педагогических работников, включая совместителей ДМШ.

1.3. Положение согласовывается с председателем совета трудового коллектива, принимается на педагогическом совете и утверждается приказом директора ДМШ.

1.4. В своей деятельности педагогический совет руководствуется:

- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты;
- Уставом ДМШ;
- настоящим положением.

1.5. Деятельность педагогического совета ДМШ регламентируется положением о педагогическом совете ДМШ, которое не может противоречить законодательству Российской Федерации и Республики Татарстан, Уставу ДМШ.

2. Основные задачи педагогического совета

Основными функциями педагогического совета ДМШ являются:

2.1. Реализация в ДМШ государственной политики в области дополнительного образования.

2.2. Определение путей реализации содержания дополнительного образования в

ДМШ.

2.3. Ориентация деятельности педагогического коллектива на совершенствование образовательного процесса.

2.4. Мобилизация усилий педагогического коллектива на повышение качества образовательного процесса, удовлетворение образовательных потребностей обучающихся, развитие их способностей и интересов.

2.5. Разработка содержания работы по общей методической теме ДМШ, внедрение в практику работы преподавателей достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.

2.6. Решение вопросов о переводе обучающихся из класса в следующий класс, допуске к итоговой аттестации, исключении обучающихся.

2.7. Решение иных вопросов, связанных с образовательной деятельностью ДМШ.

3. Функции педагогического совета «ДМШ»

3.1. Определяет:

- основные направления образовательной деятельности ДМШ;
- путей дифференциации образовательного процесса;
- содержания, форм и сроков аттестации обучающихся;
- путей совершенствования учебной и воспитательной работы.

3.2. Осуществляет:

- контроль за выполнением Устава и других локальных актов ДМШ, регламентирующих образовательный процесс;
- социальной защиты обучающихся.

3.3. Разрабатывает и принимает:

- программу развития ДМШ и принимает ее в работу по согласованию с Муниципальным казенным учреждением «Управление культуры Исполнительного комитета муниципального образования города Казани»;
- локальные акты ДМШ по учебно-воспитательным вопросам;
- другие локальные акты ДМШ по вопросам образования.

3.4. Обсуждает и принимает:

- учебный план ДМШ;
- план учебно-воспитательной работы ДМШ;
- годовой календарный учебный график ДМШ;
- план контроля и руководства учебно-воспитательным процессом ДМШ;
- основную образовательную программу (общеразвивающую и предпрофессиональную);
- дополнительные общеобразовательные общеразвивающие и предпрофессиональные программы школьных методических объединений в области музыкального искусства;
- дополнительные общеобразовательные общеразвивающие рабочие программы преподавателей в области музыкального искусства;
- годовой план работы методического отдела ДМШ;
- годовые планы работы школьных методических объединений ДМШ;
- календарно-тематические и поурочные планы преподавателей теоретических и хоровых дисциплин.

3.5. Рекомендует:

- к публикации разработок педагогических работников ДМШ;
- повышение квалификации педагогических работников ДМШ, развитие их творческих инициатив по использованию и совершенствованию методик образовательного процесса и образовательных технологий.

3.6. Принимает решения:

- о проведении промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;
- о переводе обучающихся в следующий класс;
- об окончании ДМШ;
- о поощрении обучающихся;
- о выдвижении кандидатур обучающихся на именную стипендию Мера г.Казани;
- об исключении обучающихся из ДМШ, предусмотренных законом и Уставом ДМШ.

4. Права педагогического совета

В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим положением, педагогический совет имеет право:

4.1. обращаться:

- к Администрации и другим коллегиальным органам управления ДМШ и получать информацию по результатам рассмотрения обращения;
- в другие учреждения и организации.

4.2. приглашать на свои заседания:

- обучающихся и их родителей (законных представителей);
- представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с ДМШ по вопросам образования;
- специалистов для получения квалифицированных консультаций по интересующим вопросам.

5. Ответственность педагогического совета ДМШ

Педагогический совет ДМШ несет ответственность:

- 5.1. за соответствие принятых решений действующему законодательству Российской Федерации и Республики Татарстан и локальным актам ДМШ;
- за выполнение принятых решений и рекомендаций;
- за результаты образовательной и воспитательной деятельности;
- за бездействие при рассмотрении обращений.

6. Состав педагогического совета и организация его работы

6.1. В состав педагогического совета ДМШ входят:

- директор ДМШ;
- заместитель директора по УВР;
- методист по информатизации;
- заведующие методическими отделами;
- преподаватели, концертмейстеры, включая совместителей.

6.2. Педагогический совет избирает из своего состава председателя и секретаря на

учебный год. Члены педсовета и секретарь действуют на безвозмездной основе.

6.3. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана методического отдела ДМШ.

6.4. Заседания педагогического совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в учебную четверть в соответствии с планом работы ДМШ.

6.5. Решения педагогического совета считается правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей его состава и за решение проголосовало более половины от числа присутствовавших. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета. Процедура голосования определяется педагогическим советом и носит обязательный характер для всех участников образовательного процесса. Решения педагогического совета вводятся в действие приказами директора ДМШ.

6.6 Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет директор ДМШ и ответственные лица. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих его заседаниях.

7. Документация педагогического совета

7.1. Заседания педагогического совета оформляются протокольно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на заседание педсовета, предложения и замечания членов педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем педсовета.

7.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.3. Книга протоколов педсовета ДМШ постоянно хранится в делах ДМШ и передается по акту.

7.4. Книга протоколов педагогического совета ДМШ нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора ДМШ.